

Fu-11. 3035. 3. doło

STAROSTWO POWIATOWE
w Staszowie
ul. Józefa Piłsudskiego 7
28-200 Staszów
NIP 866-10-50-025 Regon: 830413490

INFORMACJA DODATKOWA



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Starostwo Powiatowe w Staszowie
1.2	siedzibę jednostki Staszów
1.3	adres jednostki ul. Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki 8411Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2020 r.- do 31.12.2020 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przykład: Aktywa i pasywa jednostki w ciągu roku i na dzień bilansowy wyceniasię według zasad określonych w art.28 ustawy o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Natomiast w zakresie , w jakim ustawa pozostawia jednosce prawo wyboru, metody wyceny ustala się w następujący sposób: 1. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Ustala się dolną granicę wartości pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających ewidencji ilościowo - wartościowej na poziomie od 350,00 zł do 10.000,00 zł. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej przekraczającej kwotę 10.000,00 zł umarza się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów umorzeniowych rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika majątku do używania. c) Dla pozostałych środków niewymienionych w ppkt.a i b prowadzona jest ewidencja ilościowa. d) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania , umarza się; -książki i inne zbiory biblioteczne -środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, - inwentarz żywy, e) Nie umarza się gruntów i dóbr kultury 2.Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, zaś odpisów aktualizujących dokonuje się w odniesieniu do należności wątpliwych wymienionych w art. 35 b ust. 1 ustawy o rachunkowości.Odpisów aktualizujących należności dokonuje się nie później niż na dzień bilansowy. 3. Jednostka nie stosuje rozliczenia międzyokresowego kosztów, jeśli dotyczy to kosztów mało istotnych co do ich znaczenia lub kosztów przechodzących z roku na rok w przybliżonej wysokości i tego samego rodzaju. 4.Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.
5.	inne informacje

	<p>Wzajemne rozliczenia z innymi jednostkami:</p> <p>1) dotyczące wyłączeń w rachunku zysku i strat- kwota 37.440,84 poz.B. III usługi obce: z tego- Zespół Szkół Staszów- 1.500,00 zł, PCS Staszów- 6.800,00 zł.</p> <p>2) dotyczące wyłączeń w bilansie- kwota 8.477,77 poz.B.II.4 aktywa bilansu - PUP Staszów- 7.371,04zł PCPR w Staszowie- 1.106,73 zł.</p> <p>3) dotyczące wyłączeń w zestawieniu zmian w funduszu- kwota 185.574,00 poz.I 2 2.6 z tego: ZDP Staszów- 185.574,00 zł.</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1 - Główne składniki aktywów.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	46.049,98zł - załącznik nr 4
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-dwa udziały członkowskie w Spółdzielniach Mieszkaniowych na wartość brutto 1.300,00 zł.

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	13.924.336,00
c)	powyżej 5 lat
	4.540.379,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy jednostek
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	wartość na dz. 01.01.2020r- 47.406,59 zł, na dz.31.12.2020r- 87.754,84 zł.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	189.636,64 zł- wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku 2020 , z tego- nagrody jubileuszowe- 111.159,04 zł, odprawy emerytalne- 78.477,60 zł.
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	środki trwale w budowie - wartość 997.729,47 zł (nie wystąpiły przypadki, aby odsetki oraz różnice kursowe zwiększały wartość środków trwałych w budowie)
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Pyrek
Marta Pyrek

(główny księgowy)

2024-03-22
(rok, miesiąc, dzień)

STAROSTA

Przemysław...
Przemysław...
(kierownik jednostki)